

# **Loop: facturation**

#### DURÉE

Présentiel: 1 jour (7h)

#### **PRIX 2025**

Nous consulter

Tarif TTC calculé en fonction du taux de TVA en vigueur à la date de réalisation de la formation.

#### **DATES ET LIEUX**

Consultez les sessions programmées en région

#### **FORMATEUR**

Expert RYDGE Académie

#### NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 6313-1 du Code du Travail

# SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à l'article L6353-1 du Code du Travail Nouveau programme :

- Nombre d'apprenant /an/offre
- Taux de satisfaction apprenant

#### **SANCTION DE LA FORMATION**

Attestation de formation

## **HANDICAP**

En cas de situation de handicap ou besoin d'un aménagement spécifique, vous pouvez prendre contact avec notre réfèrent handicap qui mettra en œuvre tous les moyens possibles pour vous accueillir dans les meilleures conditions.

ebienne@rydge.fr

# https://www.formation.rydge.fr

#### RYDGE Conseil Paris La Défense -Courbevoie

Expertise Comptable, Gestion Sociale, Conseil

Tour Eqho
2 avenue Gambetta
CS 60055
92400 Courbevoie
Telephone:+33 (0)1 55 68 86 66
Telefax:+33 (0)1 55 68 86 60
Internet: https://www.rydge.fr/

#### **PUBLIC CONCERNÉ**

- Comptables
- Toute personne réalisant des saisies dans Loop

#### **PRÉREOUIS**

- Maitrise du Français
- Métier (cf. Public concerné)

#### **OBJECTIFS**

- Maîtriser la gestion électronique des documents
- · Automatiser la saisie comptable
- Utiliser les modules extra comptables: immobilisations, emprunts, prélèvements

# MÉTHODES PÉDAGOGIQUES MOBILISÉES

- Démarche structurée pour renforcer la compréhension et ancrer durablement les compétences.
- Cas pratiques et mises en situation réalistes pour favoriser une intégration immédiate des acquis.
- Echanges personnalisés, en adaptant les contenus aux besoins spécifiques des participants.
- Supports pédagogiques complets et accessibles pour accompagner l'apprentissage tout au long de la formation.
- Evaluation de la satisfaction et de l'engagement

## POUR LE BON DÉROULEMENT DES FORMATIONS EN DISTANCIEL

- · Prévoir Webcam et microphone fonctionnels
- · Prévoir Connexion internet à haut débit

## PROGRAMME 1/2

# PARAMÉTRER LA FACTURATION

- Initialiser les paramètres comptables
- Paramétrer l'impression
- Paramétrer les conditions de règlements
- · Paramétrer les conditions d'escompte
- · Paramétrer les produits
- Paramétrer les clients
- · Créer une fiche client
- · Générer les abonnements

#### **DEVIS**

- Etablir un devis
- Transformer un devis en bon de commande
- · Transformer un devis en facture

# **COMMANDES**

- · Etablir une commande sans passer par un devis
- · Imprimer une commande
- Valider une commande
- · Transformer une commande en facture

#### **FACTURES**

- · Etablir une facture directe
- Imprimer une facture
- Valider une facture
- · Transformer une facture en avoir



# **Loop: facturation**

#### DURÉE

Présentiel: 1 jour (7h)

#### **PRIX 2025**

Nous consulter

Tarif TTC calculé en fonction du taux de TVA en vigueur à la date de réalisation de la formation.

#### **DATES ET LIEUX**

Consultez les sessions programmées en région

#### **FORMATEUR**

Expert RYDGE Académie

#### NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 6313-1 du Code du Travail

# SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à l'article L6353-1 du Code du Travail Nouveau programme :

- Nombre d'apprenant /an/offre
- Taux de satisfaction apprenant

#### **SANCTION DE LA FORMATION**

Attestation de formation

## **HANDICAP**

En cas de situation de handicap ou besoin d'un aménagement spécifique, vous pouvez prendre contact avec notre réfèrent handicap qui mettra en œuvre tous les moyens possibles pour vous accueillir dans les meilleures conditions.

ebienne@rydge.fr

# https://www.formation.rydge.fr

# RYDGE Conseil Paris La Défense - Courbevoie

Expertise Comptable, Gestion Sociale, Conseil

Tour Eqho 2 avenue Gambetta CS 60055 92400 Courbevoie Telephone:+33 (O)1 55 68 86 66 Telefax:+33 (O)1 55 68 86 60 Internet: https://www.rydge.fr/

#### PROGRAMME 2/2

# THÉMATIQUES ABORDÉS

- Créer l'escompte
- · Créer le règlement
- Etablir un escompte
- Etablir un avoir

# MODALITÉ D'ÉVALUATION

• Questionnaire réalisé en fin de formation pour évaluer les compétences acquises

#### **MODALITÉS D'ACCÈS**

- Vous pourrez accéder à la formation après avoir contacté votre conseiller (par le lien ci-dessous). https://www.rydge.fr/contact
- L'adéquation de la formation et de son contenu à vos besoins sera validée par un questionnaire d'analyse et de positionnement
- · Formation disponible en présentiel et à distance

#### **DÉLAI D'ACCÈS**

 A partir de la demande d'inscription à la formation, nous planifierons ensemble d'une date de session à votre convenance dans un délai de 3 mois maximum.